

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de Abril de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Alex Danilo Sincal Godínez</u>	CUJ:	<u>2724574260407</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-28-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>111456444</u>
Número de Factura:	<u>11161614</u>	Serie:	<u>6E96B554</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Abril de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q15,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **Asuntos Jurídicos, de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Periodo Comprendido:

- Brindé el apoyo en la notificación de oficios, a la unidad de Area Civil y al Area Laboral, en la Procuraduría General de la Nación (PGN) asignados a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Apoyé en el traslado y procuración de memoriales civiles, en los juzgados de Centro de Justicia Civil.
- Apoyé en Notificaciones de 200 expedientes sobre asuntos Laborales correspondientes a la Delegación de Asuntos Jurídicos a Diferentes Dependencias del Estado (Corte Suprema de Justicia, Camara de Amparos y Centro de Justicia Laboral).
- Brinde el apoyo correcto para el manejo de los documentos que ingresan a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Apoyé en el traslado de documentación para Archivo asignados a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Apoyé en la elaboración de Oficios asignados a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Apoyé en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Delegación de Asuntos Jurídicos e informé del seguimiento para la toma de decisiones.
- Brinde el apoyo para la procuración de expedientes en la Inspeccion General de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Prevision Social

Alex Danilo Sincal Godínez
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licenciada Olga Marién de la Cruz Escobar
Delegada de Asuntos Jurídicos
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello Marién de la Cruz Escobar
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Delegada de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de Abril de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Alex Danilo Sincal Godinez</u>	CUI:	<u>2724574260407</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-28-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>111456444</u>
Número de Factura:	<u>1116161814</u>	Serie:	<u>6E96B554</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Abril</u>
Monto Total del Contrato	<u>15,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **Asuntos Jurídicos de la Dirección del Deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se dio la asistencia, procuración y diligenciamiento de expedientes en los juzgados correspondientes en materia laboral
- A través del apoyo al realizar oficios, se logro obtener un mejor orden para el manejo de la documentación que se asigna a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Se brindo el apoyo a diferentes Profesionales para el traslado y control de documentación a diferentes Dependencias dentro del la Direccion del Deporte y la recreación
- A través del apoyo a los diferentes profesionales de la Delegación de Asuntos Jurídicos se realizaron oficios para el traslado, manejo y control de los expedientes que ingresan a la delegacion de Asuntos Jurídicos como tambien los documentos que se trasladan a otras Dependencias.
- Se cumplieron los objetivos establecidos que por parte de la Delegada de Asuntos Jurídicos me asignara para la realizacion de documentos o gestiones, dentro y fuera de la Delegación antes mencionada.
- Se Brindo el apoyo para el traslado de documentos para archivo de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Se apoyó para la reproducción de memoriales para el Area Laboral y el traslado de los memoriales a diferentes Juzgados del Centro de Justicia Laboral.

Alex Danilo Sincal Godinez
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licenciada Olga Marlen de la Cruz Escobar
Delegada de Asuntos Jurídicos
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Eventualmente se otorga
(según Clausula de contrato: Décima Primera) Asuntos Jurídicos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de Abril de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Alex Danilo Sincal Godínez</u>	CUI:	<u>2724574260407</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-28-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>111456444</u>
Número de Factura:	<u>1116161814</u>	Serie:	<u>6E96B554</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Abril de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 14,677.42</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Asuntos Jurídicos</u>		


Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **Asuntos Jurídicos, de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (Según cláusula de contrato tercera)

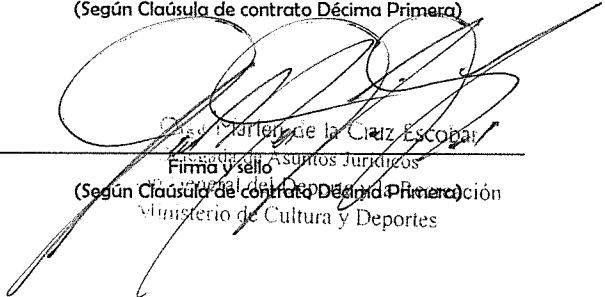
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1 Brindé el apoyo en la notificación de oficios, a la unidad de Area Civil y al Area Laboral, en la Procuraduría General de la Nación (PGN) asignados a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- 2 Apoyé en la Asistencia, Procuración y Diligenciamiento de 90 expedientes a los Juzgados relacionados en materia Laboral. (Centro de Justicia Laboral y Camara de Amparos de la Corte Suprema de Justicia)
- 3 Brindé el apoyo para el traslado de Oficios asignados a la Delegación de Asuntos Jurídicos para la Delegación de Recursos Humanos
- 4 Brinde el apoyo para la procuración de expedientes en la Inspeccion General de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Prevision Social
- 5 Apoyé en el traslado de documentación (oficios y conocimientos), para Archivo Interno de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- 6 Apoyé en la elaboración de oficios, para solicitud de información de Personal a Recursos Humanos, para los procesos de Materia Laboral.

Alex Danilo Sincal Godínez
Nombre Completo de Contratista


Firma de Contratista

Licenciada Olga Marlen de la Cruz Escobar
Delegada de Asuntos Jurídicos
(Según Cláusula de contrato Décima Primera)


Firma y sello
(Según Cláusula de contrato Décima Primera)
Ministerio de Cultura y Deportes